#### **ApéndiceA** Hoja de planificación para un autobús caminante escolar

##### **Paso 1: Empezando**

¿Quién me ayudara?

Mi equipo:

* Representante del personal escolar:

**¿Cuándo empezará su ACE?** (fecha)

¿Con que frecuencia se va a operar el ACE?

* + Un día por semana**:** Día
* Representante del APM:
* Dos días por semana:

Días

* Representante estudiantil:
* Otros:
  + Cada día Otro:

Estará disponible el programa ACE:

* + Solamente antes de la escuela

 Solamente después de la escuela

 Antes y después de la escuela

**¿Cuantas rutas habrán?**

**¿Cuándo terminara?** (fecha)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Recursos** | ¿**Por quién?** | **Fecha de empiezo** | **Fecha limite** |
| Crear un mapa de la(s) ruta(s) | * *Mapa de proximidad* (si es disponible) * La lista de control del Centro Nacional Para Rutas Seguras a la Escuela: [http://www.saferoutes](http://www.saferoutesinfo.org/sites/default/files/walkabilitychecklist.pdf) [info.org/sites/default/files/walkabilitychecklist.pdf](http://www.saferoutesinfo.org/sites/default/files/walkabilitychecklist.pdf) |  |  |  |
| Identificar paradas (si los necesiten) y medir la ruta | Horario de paradas autobús caminante escolar |  |  |  |
| Crear un mapa | * Mapa de muestra de una ruta autobús caminante escolar * Expectativas y código de conducta autobús caminante escolar |  |  |  |

**Paso 2: Planeando la ruta**

**19**

##### **Paso 3: Reclutando estudiantes y líderes y promoviendo el programa**

Acción Recursos ¿Por quién? Fecha de empiezo Fecha limite

Reclutar estudiantes por

cada ruta

Determine cuantos adultos

necesitara

Reclutar adultos para

ser líderes del ACE adultos

Confirmar rutas con **Paquete de confirmación para familias**

estudiantes • Muestra de un mapa de una ruta autobús caminante escolar

* + - Expectativas y código de conducta para participantes en el autobús caminante escolar
    - Expectativas para familias en el autobús caminante escolar
    - Tarjetas de seguridad estudiantil – autobús caminante escolar
    - Carta introductoria/de confirmación para el autobús caminante escolar

Conducir la capacitación de

Líderes de los ACEs **Recursos de capacitación ACE**

• Lista de control para la capacitación autobús caminante escolar

* + - Agenda para la capacitación autobús caminante escolar
    - Muestra de un mapa de una ruta autobús caminante escolar
    - Horario de paradas del autobús caminante escolar
    - Expectativas y código de conducta para participantes en el autobús caminante escolar
    - Expectativas para familias en el autobús caminante escolar
    - Hoja de registro para los líderes del autobús caminante escolar
    - Lista de control para el líder del autobús caminante escolar
    - Lista de datos de contacto emergencia para el autobús caminante escolar
    - Lista de estudiantes participando en el autobús caminante escolar
    - Formulario de comentarios del líder del autobús caminante escolar
    - Lista de suministros/equipo para el autobús caminante escolar
    - Tarjeta de instrucciones para líderes de autobuses caminantes escolares
    - Desde la perspectiva de un niño:
    - Los principios que afectan lesiones peatonales juveniles
    - Seguridad peatonal básico:
    - Consejos para enseñar la seguridad vial a niños
    - Ideas de juegos para jugar en el autobús caminante escolar

*(a continuación)*

**20**

##### **Paso 3:** Reclutando estudiantes y líderes y promoviendo su programa*(a continuación)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Recursos** | ¿**Por quién?** | **Fecha de empiezo** | **Fecha limite** |
| Promover el programa | * Lista de reclutamiento de estudiantes para el autobús caminante escolar * Lista de reclutamiento para líderes de ruta autobús caminante escolar * Volante con información sobre el autobús caminante escolar * Comunicado de prensa sobre el autobús caminante escolar * Como hablar del autobús caminante escolar por medios sociales |  |  |  |

Paso 4: Empezando y ejecutando el programa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Recursos** | ¿**Por quién?** | **Fecha de empiezo** | **Fecha limite** |
| ACE o evento Día de Caminar a la Escuela | * Volante con información sobre el autobús caminante escolar * Formulario de consentimiento e inscripción para el autobús caminante escolar * Muestra de un mapa de una ruta autobús caminante escolar |  |  |  |

Paso 5: Dar marcha atrás: Evaluando y ajustando el programa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Recursos** | ¿**Por quién?** | **Fecha de empiezo** | **Fecha limite** |
| Revise los comentarios de los lideres | * Formulario de comentarios del líder del autobús caminante escolar |  |  |  |
| Dales la encuesta a los estudiantes | * Encuesta para estudiantes en el autobús caminante escolar |  |  |  |
| Dales la encuesta a las familias | * Encuesta para familias participando en el autobús caminante escolar   ra familias participando en el autobús caminante escolar |  |  |  |
| Ajusta el programa |  |  |  |  |
| Determine el horario del ACE para el año que viene | * Actualice Paso 1 |  |  |  |
| Reclutar/confirmar lideres para el año que viene | * Actualice Paso 2 |  |  |  |

**ApéndiceB**Cronograma de planificación para un autobús caminante escolar

###### Empezando con la fecha de inauguración, y entre las fechas claves en esta hoja de trabajo, en un calendario o en el SPREADSHEET BELOW.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Mes:** | | | | **Mes:** | | | | **Mes:** | | | |
|  | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Mes: agosto** | | | | **Mes: septiembre** | | | | **Mes: octubre** | | | |
|  | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
| Fecha de empiezo del ACE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reclutar equipo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Determinar la ruta |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Promover el ACE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reclutar lideres |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reclutar estudiantes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capacitarles a los lideres |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |